



PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (PDTIC)

2018

ÍNDICE

1. INTRODUÇÃO.....	2
2. VISÃO GERAL DO PDTIC	3
3. FONTES DE REFERÊNCIA.....	4
4. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO	4
4.1 MAPA ESTRATÉGICO DE TIC.....	5
4.2 INICIATIVAS ESTRATÉGICAS DE TIC	6
5. EXECUÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO PDTIC	8
5.1 EXECUÇÃO DO PDTIC.....	8
5.2 ACOMPANHAMENTO E REVISÃO DO PDTIC	8
6. RESULTADOS DO PDTIC 2017	10
7. PROJETOS E AÇÕES DO PDTIC 2018	10
7.1 PROJETOS DE SOFTWARE	11
7.2 INOVAÇÕES	14
7.3 PROJETOS.....	15
7.4 AÇÕES TÉCNICAS	17
8. ORÇAMENTO	22
9. CALENDÁRIO ADMINISTRATIVO DE TIC PARA 2018.....	24
10. CONCLUSÃO	25
11. HISTÓRICO DE ATUALIZAÇÕES DO PDTIC 2018	27
ANEXO I - PLANO DE CONTRATAÇÕES DE TIC 2018.....	28

1. INTRODUÇÃO

A Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIN, além de ser o canal de modernização de soluções e serviços informatizados do Tribunal Superior do Trabalho, busca promover a excelência dos serviços prestados pela equipe de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), garantindo que esses sejam executados com eficiência e eficácia necessárias ao efetivo atendimento de seus clientes.

De forma a materializar o planejamento das ações que viabilizarão tais objetivos, apresentamos o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) do TST para o ano de 2018. Nele, encontram-se registrados os principais projetos da SETIN que alavancam o Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (PETIC) e consubstanciam a contribuição da Secretaria para o alcance das metas institucionais ao longo do período.

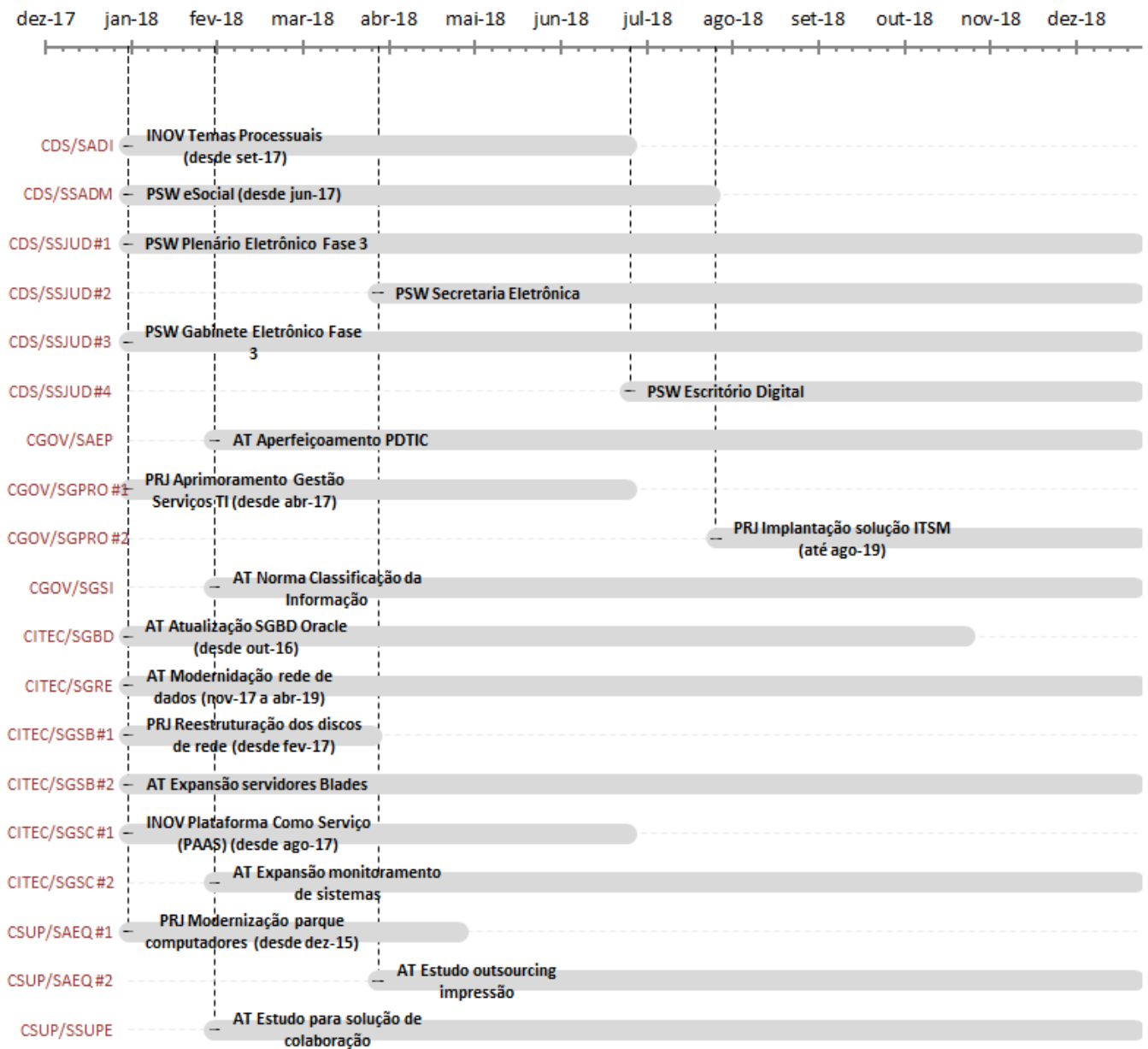
O PDTIC 2018 está basicamente estruturado da seguinte forma:

- **Visão geral do Portfólio da SETIN:** *roadmap* que permite ampla visão do direcionamento dos esforços da Secretaria para apoiar as atividades do Tribunal.
- **Resultados do PDTIC anterior:** situação dos projetos de TIC que compuseram o PDTIC 2017.
- **Fontes de referência:** indicação das fontes de referência para a proposição dos projetos e ações e apresentação dos tipos de necessidades de TIC.
- **Projetos:** projetos de TIC planejados para 2018 para fazer face às necessidades identificadas, subdivididos em Projetos de Software, Inovações e outros Projetos.
- **Ações técnicas:** ações, estruturantes ou não, que buscam melhorias nos processos de trabalho que sustentam o funcionamento da TI.
- **Orçamento de TIC:** apresentação do orçamento completo de TIC como anexo (Plano de Contratações 2018). Além disso, demonstração do orçamento de TIC por perfil de investimento, proporcionando uma visão gerencial do portfólio de investimento.
- **Metodologia de execução:** metodologias de trabalho que permitem a execução dos projetos e ações de TIC.

2. VISÃO GERAL DO PDTIC

O quadro a seguir resume, em um *roadmap*, o conjunto de projetos e ações do PDTIC 2018.

Roadmap PDTIC - 2018



3. FONTES DE REFERÊNCIA

As fontes de referência, a partir das quais foram extraídos os projetos e ações que compõem o PDTIC 2018, são apresentadas a seguir:

- **Documentos de Oficialização de Demandas - DOD:** demandas externas ou internas à SETIN recebidas via DOD que contribuem para o alcance da estratégia de TIC.
- **PDTIC 2017:** os resultados alcançados em 2017, bem como aqueles projetos e ações que terão continuidade de sua execução no próximo período, são subsídios para o planejamento de 2018.
- **PETIC 2015-2020:** iniciativas estratégicas do Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação para o sexênio 2015-2020 a serem desdobradas em projetos de sustentação do PDTIC 2018.
- **Comitês Gestores:** demandas originadas no Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação do Tribunal Superior do Trabalho (CGTI), Comitê Gestor de Sistemas Judiciais do Tribunal Superior do Trabalho (CGSJUD), Comitê Gestor de Sistemas Administrativos do Tribunal Superior do Trabalho (CSADM), Comitê Gestor do Portal do TST (CGPORT) e Comitê Gestor de Segurança da Informação do Tribunal Superior do Trabalho (CGSI).

4. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

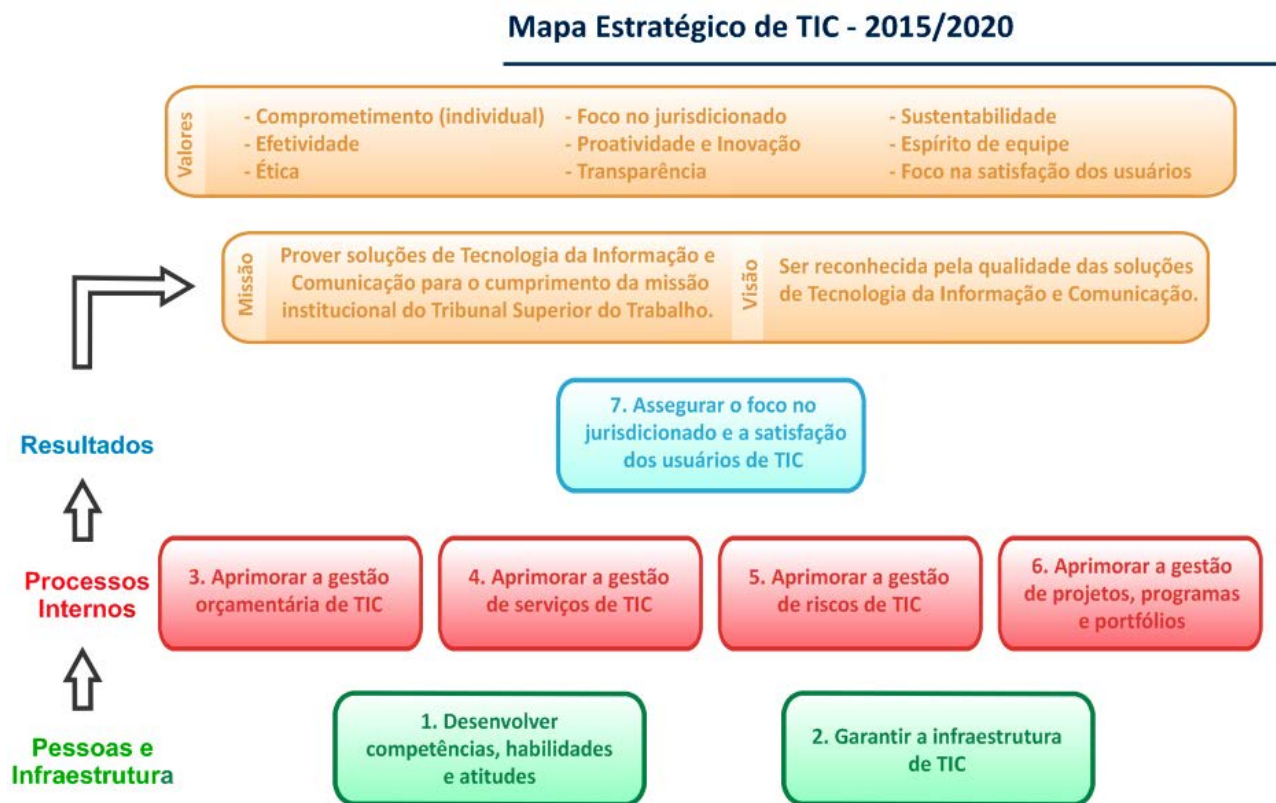
As premissas de trabalho para a elaboração deste documento são o seu alinhamento com o Planejamento Estratégico de TIC 2015-2020 e o atendimento às necessidades das unidades organizacionais, observadas as diretrizes de TIC da atual administração do TST, de tal forma que os projetos aqui contidos representem sua efetiva implementação, respeitando-se os limites de recursos orçamentários, tecnológicos, contratuais e o adequado dimensionamento da força de trabalho da Secretaria.

A elaboração do PDTIC levou em consideração, também, a observância de dispositivos legais. Nesse sentido, podem igualmente ser considerados norteadores deste trabalho as recomendações dos acórdãos 1603/2008 e 2308/2010, do TCU, e as Resoluções nº 182 e nº 211, respectivamente, de 12 de outubro de 2013 e de 15 de dezembro de 2015,

ambas do CNJ, todos estes fontes de orientação acerca do uso de boas práticas de Governança de TIC.

4.1 MAPA ESTRATÉGICO DE TIC

O mapa estratégico é uma forma gráfica de comunicar a estratégia de TIC, previsto no *Balanced Scorecard – BSC* (indicadores de desempenho balanceados), metodologia adotada na elaboração do Planejamento Estratégico de TIC 2015-2020. Nele são apresentados os diferentes objetivos estratégicos de TIC, relacionados entre si segundo perspectivas estratégicas, de forma a contribuir para o alcance da visão de futuro e suportar a missão da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação.



O PETIC 2015-2020 é o resultado do esforço de convergência das ações de Tecnologia da Informação e Comunicação às diretrizes e aos objetivos estratégicos fixados pelo TST. Todos os projetos de TIC têm alguma forma de conexão com as demandas de negócio do TST, uma vez que se propõem a criar e sustentar as condições internas

requeridas à oferta de soluções tecnológicas modernas e eficazes, bem como de bons serviços.

4.2 INICIATIVAS ESTRATÉGICAS DE TIC

Para cada objetivo estratégico de TIC foram fixadas iniciativas estratégicas que correspondem a ações de grande magnitude e efeito duradouro e visam alcançar ou manter condições essenciais para o êxito do PETIC. A seguir são apresentadas as iniciativas estratégicas do PETIC 2015-2020:

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INICIATIVAS ESTRATÉGICAS (IE)
1. DESENVOLVER COMPETÊNCIAS, HABILIDADES E ATITUDES	IE01. Desenvolver plano de capacitação nos aspectos técnico e comportamental. IE02. Fomentar o desenvolvimento de competências.
2. GARANTIR A INFRAESTRUTURA DE TIC	IE03. Garantir a disponibilidade de soluções essenciais às atividades judicantes e administrativas. IE04. Promover prospecção tecnológica de forma a propiciar a inovação contínua. IE05. Promover o dimensionamento adequado dos recursos de TIC.
3. APRIMORAR A GESTÃO ORÇAMENTÁRIA DE TIC	IE06. Atualizar normas internas de boas práticas de contratações de TIC em consonância com a legislação vigente e com as diretrizes do TST. IE07. Estabelecer o processo de planejamento e execução orçamentária de TIC do TST.
4. APRIMORAR A GESTÃO DOS SERVIÇOS DE TIC	IE08. Definir e implantar processos de gestão de serviços de TIC. IE09. Definir e implantar ferramentas automatizadas para apoiar a gestão dos serviços de TIC. IE10. Implantar o processo de Gestão de Continuidade de Serviços de TIC. IE11. Melhorar o grau de maturidade da Central de Serviços. IE12. Estabelecer Acordos de Nível de Serviço de TIC.
5. APRIMORAR A GESTÃO DE RISCOS DE TIC	IE13. Definir e implantar o processo para Gestão de Riscos de TIC. IE14. Modernizar o Sistema de Gestão de Segurança da Informação do TST. IE15. Implantar as melhores práticas de desenvolvimento seguro no ciclo de construção de software.
6. APRIMORAR A GESTÃO DE PROJETOS, PROGRAMAS E PORTFÓLIOS	IE16. Implementar ações para elevar a maturidade em gerenciamento de projetos na SETIN. IE17. Aprimorar as soluções automatizadas de gerenciamento de projetos e portfólio. IE18. Estabelecer a gestão de programas e portfólio no âmbito da SETIN. IE19. Aprimorar a metodologia de gestão de projetos para suportar os processos de trabalho da SETIN.
7. ASSEGURAR O FOCO NO JURISDICIONADO E A SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS DE TIC	IE20. Implementar medidas em resposta à Pesquisa Anual de Satisfação, em especial buscando a homogeneização da satisfação dos usuários nos diferentes aspectos de soluções de TIC. IE21. Aperfeiçoar os mecanismos e instrumentos de comunicação com os demandantes de soluções de TIC. IE22. Prospectar e prover soluções de TIC que contribuam para a melhoria dos processos de trabalho do TST

Cada projeto ou ação apresentado neste documento está vinculado a uma ou a mais de uma iniciativa estratégica definida no PETIC 2015-2020. Isso significa dizer que os resultados advindos da implementação dos projetos e ações deste PDTIC contribuirão, diretamente, para o alcance da visão de futuro prevista naquele instrumento e, indiretamente, para o atingimento dos objetivos estratégicos institucionais do TST com os quais os objetivos estratégicos de TIC estão relacionados.

5. EXECUÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO PDTIC

5.1 EXECUÇÃO DO PDTIC

Para a execução dos projetos do PDTIC, deve ser utilizada metodologia formalmente aprovada. Atualmente, a SETIN adota as seguintes metodologias de execução:

- Projetos de Software: Método de Desenvolvimento Ágil
- Outros projetos: MGPS – Metodologia de Gerenciamento de Projetos da SETIN
- Inovações: MGPS ou Método de Desenvolvimento Ágil

Para a execução de ações técnicas, dadas suas características peculiares, a execução pode ser realizada da maneira mais conveniente à equipe de trabalho, não havendo vínculo ou exigência de metodologia específica.

As contratações, Anexo I, são executadas de acordo com Resolução CNJ 182, de 17/10/2013.

5.2 ACOMPANHAMENTO E REVISÃO DO PDTIC

É importante o monitoramento permanente do portfólio do PDTIC, de forma que se possam adotar as ações necessárias, em cada momento, buscando qualquer correção de rumo nos projetos e permitindo que eles continuem sustentando o negócio e as operações do Tribunal.

Nesse sentido, o plano de acompanhamento dos projetos do PDTIC está assim composto:

1. Para os projetos que utilizam a MGPS – Metodologia de Gerenciamento de Projetos da SETIN:

- a. Mentoria: os projetos mais críticos do PDTIC passam por um monitoramento realizado pelo Escritório de Gerenciamento de Projetos da SETIN (EGP), com reuniões periódicas junto às equipes desses projetos, quando são discutidas as dificuldades e alternativas de encaminhamento das soluções, provendo-se também o suporte às ferramentas e ao uso da metodologia de gerenciamento de projetos da SETIN.
 - b. Relatórios periódicos: semanalmente, o EGP gera e distribui ao Comitê de Gestão de TIC da SETIN um relatório dos projetos do PDTIC, de cunho técnico e gerencial, a partir de informações armazenadas no Portal de Projetos, divulgando a situação e as tendências no andamento daqueles projetos.
2. Para os demais projetos e ações técnicas, o acompanhamento é realizado por meio do *roadmap* apresentado no item 2 VISÃO GERAL DO , atualizado pelo menos mensalmente.

Além disso, durante as Reuniões de Avaliação da Estratégia (RAEs), realizadas de acordo com um calendário específico (vide item 9 - CALENDÁRIO ADMINISTRATIVO DE TIC PARA 2018) para avaliar os resultados dos indicadores anuais do PETIC 2015/2020, também é discutido o desempenho dos projetos do PDTIC.

O relatório com a situação das contratações de TIC é distribuído semanalmente para que os gestores da SETIN possam acompanhar a execução das contratações. Esse acompanhamento também é realizado durante as RAEs.

6. Resultados do PDTIC 2017

O quadro a seguir apresenta a situação dos projetos que fizeram parte do PDTIC 2017.

PROJETO	UNIDADE	SITUAÇÃO
2015-P-03 Atualização da plataforma de gerenciamento eletrônico de documentos (GED)	CITEC	Concluído.
2016-P-02 Aprimoramento da Gestão de Serviços de TIC	CGOV	Cancelado. Absorvido pelo projeto 2017-P-04.
2016-P-05 Modernização da plataforma de correio eletrônico e mensageria	CITEC	Cancelado.
2016-P-06 Modernização do parque de computadores	CSUP	Em andamento. Transferido para o PDTIC 2018.
2017-P-01 Regulamentação do processo de elaboração e revisão do planejamento estratégico de TIC	CGOV	Concluído.
2017-P-02 Reestruturação dos discos de rede do TST	CITEC	Em andamento. Transferido para o PDTIC 2018.
2017-P-03 Aquisição de solução para videoconferência	CSUP	Suspensão.
2017-P-04 Aprimoramento da Gestão de Serviços de TIC	CGOV	Em andamento. Transferido para o PDTIC 2018.

7. Projetos e Ações do PDTIC 2018

São apresentados a seguir os quadros individuais com as informações referentes aos projetos e ações técnicas de TIC planejados pelo TST para 2018, indicando início/fim previstos, objetivo, benefícios esperados, unidades responsáveis, objetivos estratégicos e iniciativas estratégicas associadas e os vínculos orçamentários.

Para os projetos que necessitam de novas contratações (Tipo de Contrato: Novo) foram estabelecidos os vínculos orçamentários, com base no Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação 2018, anexo a este documento.

7.1 PROJETOS DE SOFTWARE

2018-PS-01	Plenário Eletrônico – Fase 3	INÍCIO	FIM
		Jan/18	Dez/18
OBJETIVO	Disponibilizar um ambiente único para julgamento processual no âmbito do TST.	RESPONSÁVEL	
		UNIDADE	SEÇÃO
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Votação e julgamento não presencial de processos pelos Ministros. • Julgamento de processos do e-SIJ e do PJe em ambiente único. • Incorporação e evolução das funcionalidades do Sistema Sala de Sessão, que será desativado. • Redução do tempo de tramitação dos processos. 	CDS	SSJUD
		VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO	
7	Assegurar o foco no jurisdicionado e a satisfação dos usuários de TIC	IE22	Prospectar e prover soluções de TIC que contribuam para a melhoria dos processos de trabalho do TST.

2018-PS-02	Secretaria Eletrônica	INÍCIO	FIM
		Abr/18	Dez/18
OBJETIVO	Integrar e utilizar os serviços do PJe nas Secretarias do TST.	RESPONSÁVEL	
		UNIDADE	SEÇÃO
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Recebimento dos processos julgados. • Preparação para publicação. • Publicação de processos julgados. 	CDS	SSJUD
		VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO	
7	Assegurar o foco no jurisdicionado e a satisfação dos usuários de TIC	IE22	Prospectar e prover soluções de TIC que contribuam para a melhoria dos processos de trabalho do TST.

PROJETOS DE SOFTWARE (CONTINUAÇÃO)

2018-PS-03	Gabinete Eletrônico – Fase 3		INÍCIO	FIM
			Jan/18	Dez/18
OBJETIVO	Integrar e utilizar os serviços do PJe nos Gabinetes do TST.		RESPONSÁVEL	
			UNIDADE	SEÇÃO
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> Solução única para gestão de processos do e-SIJ e do PJe nos Gabinetes. Disponibilização de sistema satélite do PJe para uso pela JT (TST e Regionais). Aumento da capacidade produtiva dos gabinetes. 		CDS	SSJUD
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI		INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI		VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO
7	Assegurar o foco no jurisdicionado e a satisfação dos usuários de TIC	IE22	Prospectar e prover soluções de TIC que contribuam para a melhoria dos processos de trabalho do TST.	-

2018-PS-04	eSocial		INÍCIO	FIM
			Jun/17	Dez/18
OBJETIVO	Disponibilizar solução para envio de informações relativas ao eSocial e adequação dos sistemas legados do TST a essa solução.		RESPONSÁVEL	
			UNIDADE	SEÇÃO
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> Atendimento à norma legal que instituiu o eSocial. Solução única a ser utilizada pela JT (TST e Regionais). Eliminação de outras obrigações legais, tais como RAIS e DIRF, com a consequente desativação das aplicações associadas. 		CDS	SSADM
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI		INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI		VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO
7	Assegurar o foco no jurisdicionado e a satisfação dos usuários de TIC	IE22	Prospectar e prover soluções de TIC que contribuam para a melhoria dos processos de trabalho do TST.	-

PROJETOS DE SOFTWARE (CONTINUAÇÃO)

2018-PS-05	Escritório Digital (ED)	INÍCIO	FIM
		Jul/18	Dez/18
OBJETIVO	Disponibilizar ambiente único para peticionar no âmbito do TST.	RESPONSÁVEL	
		UNIDADE	SEÇÃO
BENEFÍCIOS ESPERADOS	• Peticionamento em um único local para processos do eSij e Pje.	CDS	SSJUD
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI		INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI	
7	Assegurar o foco no jurisdicionado e a satisfação dos usuários de TIC	IE22	Prospectar e prover soluções de TIC que contribuam para a melhoria dos processos de trabalho do TST.
		VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO	
		-	

7.2 INOVAÇÕES

2018-IN-01	Projeto Temas		INÍCIO	FIM
			Set/17	Jun/18
OBJETIVO	Definir processos para a gestão dos temas.		RESPONSÁVEL	
			UNIDADE	SEÇÃO
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Maior celeridade e isonomia dos julgamentos. • Aprimoramento da gestão dos acervos de processos judiciais. • Melhorias nos fluxos de trabalho dos Gabinetes: triagem, votos, etc. 		CDS	SADI
			OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI	
7	Assegurar o foco no jurisdicionado e a satisfação dos usuários de TIC	IE22	Prospectar e prover soluções de TIC que contribuam para a melhoria dos processos de trabalho do TST.	
			VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO	
			-	

7.3 PROJETOS

2016-PR-06	Modernização do parque de computadores		INÍCIO	FIM
			Dez/15	Abr/18
OBJETIVO	Substituir 300 estações de trabalho da marca ITAUTEC e 1.356 estações de trabalho da marca LENOVO.		RESPONSÁVEL	
			UNIDADE	SEÇÃO
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Ganho em processamento, agilizando cada vez mais os procedimentos que facilitam o processo judiciário. • Substituição dos equipamentos mais antigos, que perderam a garantia. 		CSUP	SAEQ
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI		INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI		VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO
3	Garantir a infraestrutura de TIC	IE03	Garantir a disponibilidade de soluções essenciais às atividades judicantes e administrativas.	2017-AO-024a 2017-AO-024b
7	Assegurar o foco no jurisdicionado e a satisfação dos usuários de TIC	IE20	Implementar medidas em resposta à Pesquisa Anual de Satisfação, em especial buscando a homogeneização da satisfação dos usuários nos diferentes aspectos de soluções de TIC.	

2017-PR-02	Reestruturação dos discos de rede do TST		INÍCIO	FIM
			Fev/17	Mar/18
OBJETIVO	Reavaliar os processos de trabalho envolvendo o serviço de disponibilização de arquivos, criando/atualizando suas políticas de uso, de forma a torná-los mais céleres e eficientes aos usuários. Propor um cronograma para migração dos discos de rede para o novo equipamento adquirido.		RESPONSÁVEL	
			UNIDADE	SEÇÃO
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> • O redesenho dos processos de trabalho proposto será no sentido de ganho de produtividade, redução de esforço, de uso de recursos, da melhoria de controle e redução de riscos. 		CITEC	SGSB
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI		INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI		VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO
3	Garantir a infraestrutura de TIC	IE03	Garantir a disponibilidade de soluções essenciais às atividades judicantes e administrativas.	-
		IE04	Promover prospecção tecnológica de forma a propiciar a inovação contínua.	
		IE05	Promover o dimensionamento adequado dos recursos de TIC.	

PROJETOS (CONTINUAÇÃO)

2017-PR-04	Aprimoramento da Gestão de Serviços de TIC		INÍCIO	FIM
			Abr/17	Abr/18
OBJETIVO	Revisar, executar, documentar e entregar os seguintes processos de Gerenciamento de Serviços, baseados no modelo ITIL e adaptados ao contexto do TST – Gerenciamento de: “Implantação e Liberação”, “Mudanças”, “Catálogo de Serviços”, “Configuração e de Ativos de Serviço”, “Nível de Serviços”, “Eventos”, “Incidentes”, “Cumprimento de Requisições”, “Continuidade de Serviços” e “Problemas”.		RESPONSÁVEL	
			UNIDADE	SEÇÃO
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Aumento da satisfação dos usuários dos serviços de TI. • Redução dos riscos nos processos de negócio, em caso de cenários de desastre que impactem a operação dos serviços críticos de TI. 		CGOV	SGPRO
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI		INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI		VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO
4	Aprimorar a gestão dos serviços de TIC	IE08	Definir e implantar processos de gestão de serviços de TIC.	-

2018-PR-01	Implantação da solução de Gestão de Serviços		INÍCIO	FIM
			Ago/18	Ago/19
OBJETIVO	Implantação de solução de Gerenciamento de Serviços de TI (do inglês Information Technology Service Management – ITSM), que será utilizada na gestão de serviços de TI.		RESPONSÁVEL	
			UNIDADE	SEÇÃO
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Aumento da eficiência no atendimento de demandas. • Maior integração dos processos de trabalho da SETIN. • Melhoria da comunicação da TI com o usuário final. • Aumento de funcionalidades de autoatendimento pelos usuários finais. • Redução do uso de recursos, por meio de uma solução integrada, do número de ferramentas necessárias para suportar as disciplinas dos processos de gestão de serviço. 		CGOV	SGPRO
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI		INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI		VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO
4	Aprimorar a gestão dos serviços de TIC	IE09	Definir e implantar ferramentas automatizadas para apoiar a gestão dos serviços de TIC.	2018-AO-002
		IE11	Melhorar o grau de maturidade da Central de Serviços.	

7.4 AÇÕES TÉCNICAS

2018-AT-01	Expansão do parque de servidores (<i>Blades</i>)		INÍCIO	FIM
			Jan/18	Dez/18
OBJETIVO	Ampliar a capacidade computacional do datacenter.		RESPONSÁVEL	
			UNIDADE	SEÇÃO
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Oferta de maior desempenho às aplicações. • Possibilidade de criação de mais ambientes. • Ampliação do número de máquinas virtuais. 		CITEC	SGSB
			VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO	
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI		INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI		
3	Garantir a infraestrutura de TIC	IE05	Promover o dimensionamento adequado dos recursos de TIC.	2018-AO-008

2018-AT-02	Modernização da rede de dados		INÍCIO	FIM
			Nov/17	Abr/19
OBJETIVO	Renovar a infraestrutura de rede para adequar a demanda e aprimorar os serviços ofertados.		RESPONSÁVEL	
			UNIDADE	SEÇÃO
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Ampliação da velocidade da rede de 100Mb/s para 1000Mb/s. • Melhoria da estrutura lógica da rede de tal forma que a falha em um ponto não acarrete na indisponibilidade de toda rede. • Substituição dos equipamentos de rede que já estão em uso a mais de 11 anos, não possuindo mais suporte do fabricante. 		CITEC	SGRE
			VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO	
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI		INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI		
3	Garantir a infraestrutura de TIC	IE03	Garantir a disponibilidade de soluções essenciais às atividades judicantes e administrativas.	2018-AO-012
		IE05	Promover o dimensionamento adequado dos recursos de TIC.	

AÇÕES TÉCNICAS (CONTINUAÇÃO)

2018-AT-03	Atualização do SGBD Oracle	INÍCIO	FIM
		Out/16	Out/18
OBJETIVO	Atualizar para a versão mais recente recomenda pelo fabricante.	RESPONSÁVEL	
		UNIDADE	SEÇÃO
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Expansão do ciclo de vida do suporte e atualização. • Correção de defeitos conhecidos das versões anteriores. • Disponibilização de novas funcionalidades. • Melhoria no desempenho do banco. 	CITEC	SGBD
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI		INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI	
3	Garantir a infraestrutura de TIC	IE03 Garantir a disponibilidade de soluções essenciais às atividades judicantes e administrativas. IE04 Promover prospecção tecnológica de forma a propiciar a inovação contínua. IE05 Promover o dimensionamento adequado dos recursos de TIC.	-

2018-AT-04	Implementação de melhorias na estrutura do PDTIC	INÍCIO	FIM
		Fev/18	Dez/18
OBJETIVO	Evoluir a estrutura do PDTIC buscando torná-lo o mais representativo possível do trabalho realizado pela SETIN.	RESPONSÁVEL	
		UNIDADE	SEÇÃO
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Demonstração do uso da força de trabalho da SETIN. • Alinhamento do PDTIC às boas práticas utilizadas por outras instituições. 	CGOV	SAEP
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI		INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI	
7	Assegurar o foco no jurisdicionado e a satisfação dos usuários de TIC	IE21	Aperfeiçoar os mecanismos e instrumentos de comunicação com os demandantes de soluções de TIC.

AÇÕES TÉCNICAS (CONTINUAÇÃO)

2018-AT-05	Elaboração de Norma para a Classificação e Tratamento das informações		INÍCIO	FIM
			Fev/18	Dez/18
OBJETIVO	Estabelecer critérios de classificação da informação, requisitos de segurança e requisitos de auditoria das informações geradas e disponibilizadas pelo Tribunal Superior do Trabalho promovendo proteção e disciplinando o seu uso.		RESPONSÁVEL	
			UNIDADE	SEÇÃO
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Impedimento de acesso indevido a informações sob sigilo de justiça. • Dimensionamento e proteção de recursos que utilizam informações classificadas. • Redução de vazamento de informações sensíveis ou que possam comprometer a imagem do órgão. 		CGOV	SGSI
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI		INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI		VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO
3	Garantir a infraestrutura de TIC	IE05	Promover o dimensionamento adequado dos recursos de TIC.	-
5	Aprimorar a gestão de riscos de TIC	IE14	Modernizar o Sistema de Gestão de Segurança da Informação do TST.	

2018-AT-06	Expansão do monitoramento de aplicações		INÍCIO	FIM
			Fev/18	Dez/18
OBJETIVO	Expandir a ferramenta de monitoramento de <i>performance</i> de aplicação (APM) para o monitoramento fim a fim.		RESPONSÁVEL	
			UNIDADE	SEÇÃO
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Ampliação da visibilidade de problemas com as aplicações. • Redução do tempo de diagnóstico e solução de problemas associados à infraestrutura. • Melhoria na disponibilidade dos sistemas e da infraestrutura de TIC. 		CITEC	SGSC
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI		INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI		VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO
3	Garantir a infraestrutura de TIC	IE03	Garantir a disponibilidade de soluções essenciais às atividades judicantes e administrativas.	2018-AO-009 2018-AO-010

AÇÕES TÉCNICAS (CONTINUAÇÃO)

2018-AT-07	Estudo para contratação de <i>outsourcing</i> de impressão e digitalização no Tribunal		INÍCIO	FIM
			Abr/18	Dez/18
OBJETIVO	Avaliar eventual economia com aquisição, manutenção de impressoras e com suprimentos.		RESPONSÁVEL	
			UNIDADE	SEÇÃO
BENEFÍCIOS ESPERADOS	• Eventual economia com aquisição, manutenção de impressoras e com suprimentos		CSUP	SAEQ
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI		INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI		VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO
3	Garantir a infraestrutura de TIC	IE03 IE05	Garantir a disponibilidade de soluções essenciais às atividades judicantes e administrativas. Promover o dimensionamento adequado dos recursos de TIC.	-

2018-AT-08	Estudo para contratação de solução unificada de colaboração		INÍCIO	FIM
			Jan/18	Dez/18
OBJETIVO	Avaliar alternativas para implementação de solução de colaboração.		RESPONSÁVEL	
			UNIDADE	SEÇÃO
BENEFÍCIOS ESPERADOS	• Convergência dos ambientes de mensageria instantânea e comunicação corporativa, tornando disponíveis recursos de trabalho colaborativo.		CSUP	SSUPE
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI		INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI		VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO
3	Garantir a infraestrutura de TIC	IE03	Garantir a disponibilidade de soluções essenciais às atividades judicantes e administrativas.	-

AÇÕES TÉCNICAS (CONTINUAÇÃO)

2018-AT-09	Implantação de plataforma como serviço (PaaS)	INÍCIO	FIM
		Ago/17	Jun/18
OBJETIVO	Modernizar o mecanismo de provimento de infraestrutura.	RESPONSÁVEL	
		UNIDADE	SEÇÃO
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Agilidade na entrega de soluções. • Aprimoramento da padronização de infraestrutura. • Aprimoramento da a disponibilidade dos serviços. • Possibilidade de entrega contínua. 	CITEC	SGSC
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI		INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI	
3	Garantir a infraestrutura de TIC	IE03 Garantir a disponibilidade de soluções essenciais às atividades judicantes e administrativas. IE04 Promover prospecção tecnológica de forma a propiciar a inovação contínua.	2018-AO-011

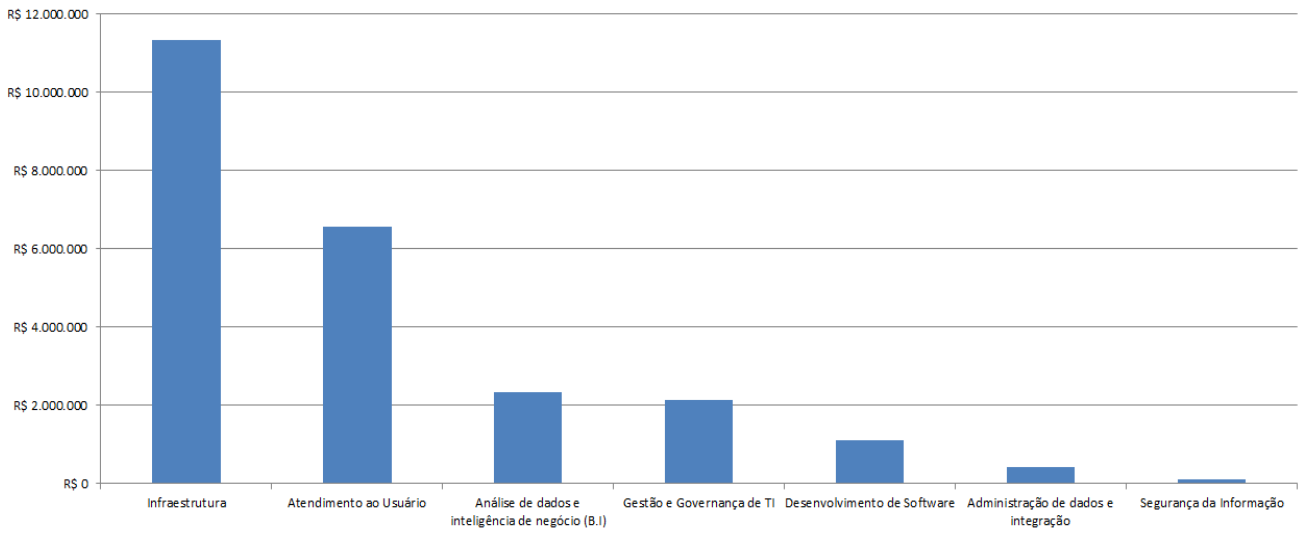
8. ORÇAMENTO

O Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação previsto para 2018 encontra-se no Anexo I.

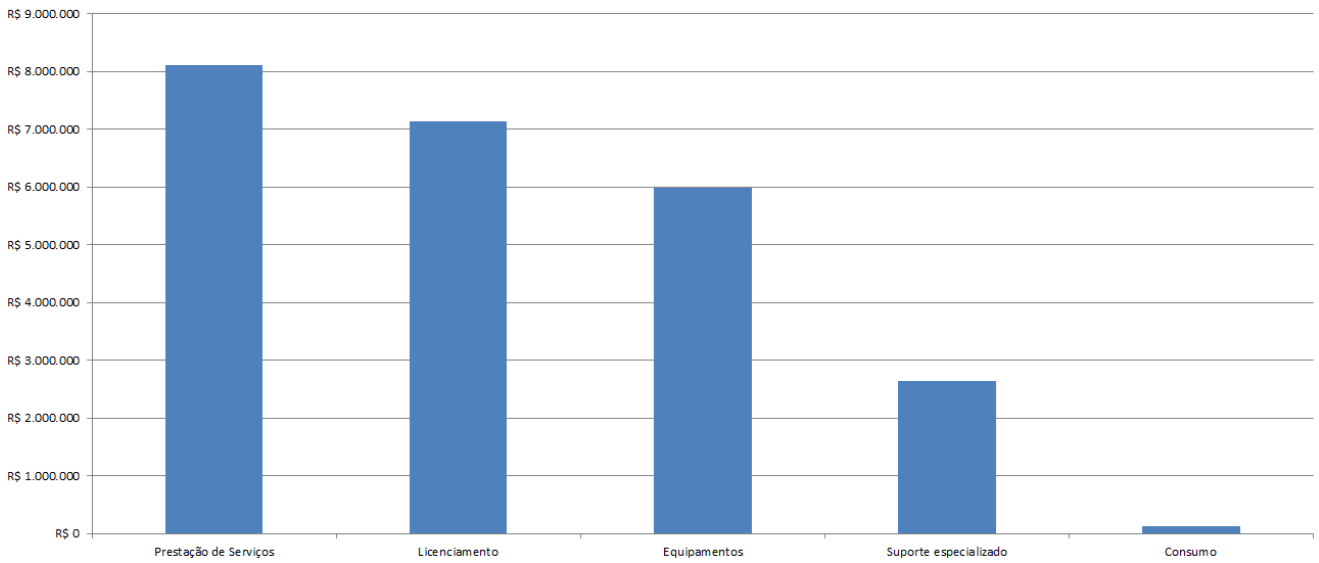
Os quadros a seguir (tabela e gráficos), de cunho gerencial, demonstram a alocação orçamentária de TIC para 2018, de acordo com perfis de investimento.

PERFIL DE INVESTIMENTO	DETALHAMENTO DO PERFIL DE INVESTIMENTO	Total
☐ Administração de dados e integração	Prestação de Serviços	R\$ 337.415,88
	Suporte especializado	R\$ 84.432,84
	Subtotal	R\$ 421.848,72
☐ Análise de dados e inteligência de negócio (B.I)	Licenciamento	R\$ 2.354.752,90
	Subtotal	R\$ 2.354.752,90
☐ Atendimento ao Usuário	Consumo	R\$ 107.950,00
	Equipamentos	R\$ 132.675,00
	Licenciamento	R\$ 105.000,00
	Prestação de Serviços	R\$ 5.928.310,60
	Suporte especializado	R\$ 305.275,67
Subtotal	R\$ 6.579.211,27	
☐ Desenvolvimento de Software	Licenciamento	R\$ 548.315,28
	Prestação de Serviços	R\$ 552.700,00
Subtotal	R\$ 1.101.015,28	
☐ Gestão e Governança de TI	Licenciamento	R\$ 1.800.000,00
	Prestação de Serviços	R\$ 330.628,20
Subtotal	R\$ 2.130.628,20	
☐ Infraestrutura	Consumo	R\$ 28.000,00
	Equipamentos	R\$ 5.853.487,55
	Licenciamento	R\$ 2.336.560,48
	Prestação de Serviços	R\$ 956.984,22
	Suporte especializado	R\$ 2.151.829,81
Subtotal	R\$ 11.326.862,06	
☐ Segurança da Informação	Suporte especializado	R\$ 108.599,04
Subtotal	R\$ 108.599,04	
Total Geral		R\$ 24.022.917,47

Total por perfil de investimento



Total por detalhe de investimento



9. CALENDÁRIO ADMINISTRATIVO DE TIC PARA 2018

A tabela abaixo relaciona as datas de realização das principais atividades de governança, planejamento e gestão de TIC do TST previstas para o ano de 2018.

Calendário Administrativo de TIC	
Reuniões de Avaliação da Estratégia de TIC – RAEs	23 de fevereiro de 2018
	13 de abril de 2018
	10 de agosto de 2018
	19 de outubro de 2018
Propostas PDTIC 2019 e Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação 2019	30 de novembro de 2018

10. CONCLUSÃO

Este documento tem a finalidade de apresentar a proposta do Plano Diretor de Tecnologia de Informação (PDTIC) do TST para o ano de 2018. Nele, encontram-se registrados os principais projetos e ações da SETIN que consubstanciam sua contribuição para o alcance das metas institucionais ao longo do ano, observadas as diretrizes de TIC da atual administração do Tribunal.

Qualquer instrumento de planejamento que se pretenda efetivo deve ser necessariamente dinâmico. Portanto, o presente documento pressupõe revisões periódicas ao longo de seu período de execução, de forma a se manterem alinhadas as iniciativas de Tecnologia da Informação às necessidades institucionais.

Nesse sentido, entende o Comitê de Gestão de TIC da SETIN que o diálogo permanente com a Alta Administração desta Corte constitui-se pressuposto essencial à garantia de tal alinhamento, estando o PDTIC 2018 sujeito a reavaliações e evoluções periódicas, a critério da Alta Administração do TST.

Brasília, 29 de novembro de 2017.

EQUIPE EXECUTIVA

Humberto Magalhães Ayres

Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicação

Leonardo Lobo Pulcineli

Coordenador de Infraestrutura Tecnológica

Tiago da Costa Peixoto

Coordenador de Apoio à Governança e Gestão de TIC

Wellington Samuel da Silva Monteiro

Assessor de Relacionamento de Tecnologia da Informação

Ramai Riether Azoubel
Assessor Técnico e Administrativo

Alexandre William Majdalani
Coordenador de Desenvolvimento de Sistemas

Paulo Jorge Bacchini de Araujo Lima
Coordenador de Suporte Técnico aos Usuários

Data:

De acordo: _____
Ministro ALEXANDRE AGRA BELMONTE
Coordenador do Comitê de Governança de TIC do TST

Data:

Aprovação: _____
Ministro IVES GANDRA DA SILVA MARTINS FILHO
Presidente do Tribunal Superior do Trabalho

11. HISTÓRICO DE ATUALIZAÇÕES DO PDTIC 2018

1ª REVISÃO DO PDTIC 2018		DATA:
PROJETO/AÇÃO	DESCRIÇÃO DA ATUALIZAÇÃO	
2ª REVISÃO DO PDTIC 2018		DATA:
PROJETO/AÇÃO	DESCRIÇÃO DA ATUALIZAÇÃO	
3ª REVISÃO DO PDTIC 2018		DATA:
PROJETO/AÇÃO	DESCRIÇÃO DA ATUALIZAÇÃO	
4ª REVISÃO DO PDTIC 2018		DATA:
PROJETO/AÇÃO	DESCRIÇÃO DA ATUALIZAÇÃO	

ANEXO I - PLANO DE CONTRATAÇÕES DE TIC 2018