

STRATÉGE



**PLANO DIRETOR DE
TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
E COMUNICAÇÃO (PDTIC)**

2017

1ª REVISÃO – MARÇO/2017

ÍNDICE

1. INTRODUÇÃO.....	2
2. NECESSIDADES IDENTIFICADAS.....	3
2.1 FONTES DE REFERÊNCIA	3
3. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO	3
3.1 MAPA ESTRATÉGICO DE TIC.....	4
4. PROJETOS DE TIC.....	7
4.1 ACOMPANHAMENTO E REVISÃO DO PDTIC	7
4.2 DETALHAMENTO DOS PROJETOS DO PDTIC	8
5. ORÇAMENTO	13
6. CALENDÁRIO ADMINISTRATIVO DE TIC PARA 2017	14
7. CONCLUSÃO	15
8. HISTÓRICO DE ATUALIZAÇÕES DO PDTIC 2017	17

1. INTRODUÇÃO

A Secretaria de Tecnologia da Informação - SETIN, além de ser o canal de modernização de soluções e serviços informatizados do Tribunal Superior do Trabalho, busca promover a excelência dos serviços prestados pela equipe de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), garantindo que esses sejam executados com eficiência e eficácia necessárias ao efetivo atendimento de seus clientes.

De forma a materializar o planejamento das ações que viabilizarão tais objetivos, apresentamos o Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC) do TST para o ano de 2017. Nele, encontram-se registrados os principais projetos da SETIN que alavancam o Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação e consubstanciam a contribuição da Secretaria para o alcance das metas institucionais ao longo do próximo ano.

O PDTIC 2017 compõe-se dos seguintes elementos:

- **Necessidades Identificadas:** indicação das fontes de referência para a proposição dos projetos e ações e apresentação dos tipos de necessidades de TIC.
- **Projetos:** projetos de TIC planejados para 2017 para fazer face às necessidades identificadas.
- **Orçamento de TIC:** resumo de orçamento de TIC previsto para o ano de 2017, agrupado por elemento de despesa, tipo de despesa e tipo de contrato.

2. NECESSIDADES IDENTIFICADAS

2.1 FONTES DE REFERÊNCIA

As fontes de referência, a partir das quais foram extraídos os projetos que compõem o PDTIC 2017, são apresentadas a seguir:

- **Documentos de Oficialização de Demandas - DOD:** demandas externas ou internas à SETIN recebidas via DOD que contribuem para o alcance da estratégia de TIC. O DOD é um instrumento previsto pela Resolução nº 182 do CNJ para formalizar as necessidades de contratação das unidades demandantes à área de Tecnologia da Informação e Comunicação.
- **PDTIC 2016:** os resultados alcançados em 2016, bem como aqueles projetos e ações que terão continuidade de sua execução em 2017, são subsídios para o planejamento de 2017.
- **PETIC 2015-2020:** iniciativas estratégicas do Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação para o sexênio 2015-2020 a serem desdobradas em projetos de sustentação do PDTIC 2017.
- **Comitês Gestores:** demandas originadas no Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação do Tribunal Superior do Trabalho (CGTI), Comitê Gestor de Sistemas Judiciais do Tribunal Superior do Trabalho (CGSJUD), Comitê Gestor de Sistemas Administrativos do Tribunal Superior do Trabalho (CSADM), Comitê Gestor do Portal do TST (CGPORT) e Comitê Gestor de Segurança da Informação do Tribunal Superior do Trabalho (CGSI).

3. ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

As premissas de trabalho para a elaboração deste documento são o seu alinhamento com o Planejamento Estratégico de TIC 2015-2020 e o atendimento às necessidades das unidades organizacionais, observadas as diretrizes de TIC da atual administração do TST, de tal forma que os projetos aqui contidos representem sua efetiva implementação, respeitando-se os limites de recursos orçamentários, tecnológicos, contratuais e o adequado dimensionamento da força de trabalho da Secretaria.

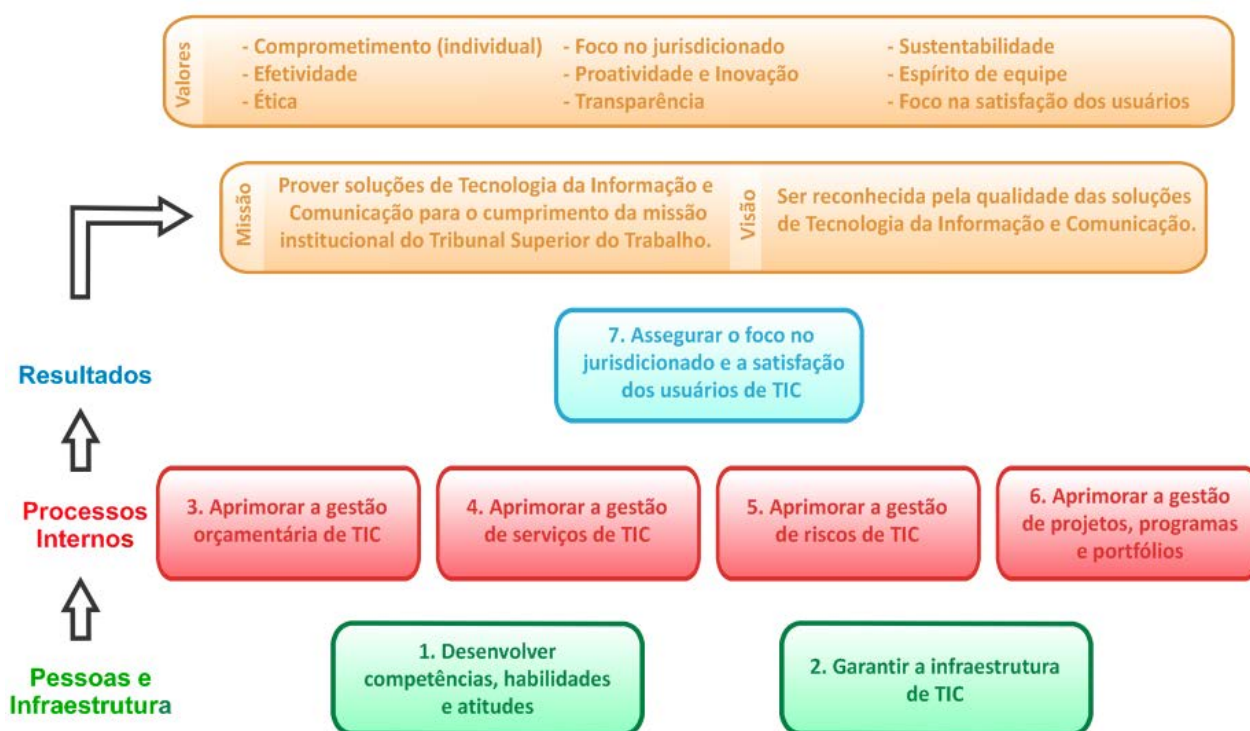
A elaboração do PDTIC levou em consideração, também, a observância de dispositivos legais. Nesse sentido, podem igualmente ser considerados norteadores deste trabalho as

recomendações dos acórdãos 1603/2008 e 2308/2010, do TCU, e as Resoluções nº 182 e nº 211, respectivamente, de 12 de outubro de 2013 e de 15 de dezembro de 2015, ambas do CNJ, todos estes fontes de orientação acerca do uso de boas práticas de Governança de TIC.

3.1 MAPA ESTRATÉGICO DE TIC

O mapa estratégico é uma forma gráfica de comunicar a estratégia de TIC, previsto no *Balanced Scorecard – BSC* (indicadores de desempenho balanceados), metodologia adotada na elaboração do Planejamento Estratégico de TIC 2015-2020. Nele são apresentados os diferentes objetivos estratégicos de TIC, relacionados entre si segundo perspectivas estratégicas, de forma a contribuir para o alcance da visão de futuro e suportar a missão da Secretaria de Tecnologia da Informação.

Mapa Estratégico de TIC - 2015/2020



O PETIC 2015-2020 é o resultado do esforço de convergência das ações de Tecnologia da Informação e Comunicação às diretrizes e aos objetivos estratégicos fixados pelo TST. Todos os projetos de TIC têm alguma forma de conexão com as demandas de

negócio do TST, uma vez que se propõem a criar e sustentar as condições internas requeridas à oferta de soluções tecnológicas modernas e eficazes, bem como de bons serviços.

Para cada objetivo estratégico de TIC foram fixadas iniciativas estratégicas que correspondem a ações de grande magnitude e efeito duradouro e visam alcançar ou manter condições essenciais para o êxito do PETIC. A seguir são apresentadas as iniciativas estratégicas do PETIC 2015-2020:

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INICIATIVAS ESTRATÉGICAS (IE)
1. DESENVOLVER COMPETÊNCIAS, HABILIDADES E ATITUDES	IE01. Desenvolver plano de capacitação nos aspectos técnico e comportamental. IE02. Fomentar o desenvolvimento de competências.
2. GARANTIR A INFRAESTRUTURA DE TIC	IE03. Garantir a disponibilidade de soluções essenciais às atividades judicantes e administrativas. IE04. Promover prospecção tecnológica de forma a propiciar a inovação contínua. IE05. Promover o dimensionamento adequado dos recursos de TIC.
3. APRIMORAR A GESTÃO ORÇAMENTÁRIA DE TIC	IE06. Atualizar normas internas de boas práticas de contratações de TIC em consonância com a legislação vigente e com as diretrizes do TST. IE07. Estabelecer o processo de planejamento e execução orçamentária de TIC do TST.
4. APRIMORAR A GESTÃO DOS SERVIÇOS DE TIC	IE08. Definir e implantar processos de gestão de serviços de TIC. IE09. Definir e implantar ferramentas automatizadas para apoiar a gestão dos serviços de TIC. IE10. Implantar o processo de Gestão de Continuidade de Serviços de TIC. IE11. Melhorar o grau de maturidade da Central de Serviços. IE12. Estabelecer Acordos de Nível de Serviço de TIC.
5. APRIMORAR A GESTÃO DE RISCOS DE TIC	IE13. Definir e implantar o processo para Gestão de Riscos de TIC. IE14. Modernizar o Sistema de Gestão de Segurança da Informação do TST. IE15. Implantar as melhores práticas de desenvolvimento seguro no

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INICIATIVAS ESTRATÉGICAS (IE)
	ciclo de construção de software.
6. APRIMORAR A GESTÃO DE PROJETOS, PROGRAMAS E PORTFÓLIOS	<p>IE16. Implementar ações para elevar a maturidade em gerenciamento de projetos na SETIN.</p> <p>IE17. Aprimorar as soluções automatizadas de gerenciamento de projetos e portfólio.</p> <p>IE18. Estabelecer a gestão de programas e portfólio no âmbito da SETIN.</p> <p>IE19. Aprimorar a metodologia de gestão de projetos para suportar os processos de trabalho da SETIN.</p>
7. ASSEGURAR O FOCO NO JURISDICIONADO E A SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS DE TIC	<p>IE20. Implementar medidas em resposta à Pesquisa Anual de Satisfação, em especial buscando a homogeneização da satisfação dos usuários nos diferentes aspectos de soluções de TIC.</p> <p>IE21. Aperfeiçoar os mecanismos e instrumentos de comunicação com os demandantes de soluções de TIC.</p> <p>IE22. Prospectar e prover soluções de TIC que contribuam para a melhoria dos processos de trabalho do TST</p>

Cada projeto apresentado no capítulo 4 do presente documento está vinculado a uma ou a mais de uma iniciativa estratégica definida no PETIC 2015-2020. Isso significa dizer que os resultados advindos da implementação dos projetos deste PDTIC contribuirão, diretamente, para o alcance da visão de futuro prevista naquele instrumento e, indiretamente, para o atingimento dos objetivos estratégicos institucionais do TST com os quais os objetivos estratégicos de TIC estão relacionados.

Além dos projetos deste PDTIC, as iniciativas estratégicas também são sustentadas por outras ações de TIC, em nível mais operacional, planejadas pelas áreas internas da SETIN, que também ajudam a alavancar o Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação.

4. PROJETOS DE TIC

O portfólio de projetos proposto neste PDTIC representa a resposta da SETIN ao conjunto de necessidades identificadas e ao alinhamento estratégico de TIC. Este plano visa à contribuição da Secretaria com a execução da estratégia institucional, aderente às diretrizes de TIC na atual Administração do TST.

Não estão previstos neste PDTIC os projetos advindos das necessidades do Comitê Gestor de Sistemas Judiciais do Tribunal Superior do Trabalho (CGSJUD), do Comitê Gestor de Sistemas Administrativos do Tribunal Superior do Trabalho (CGSADM) e do Comitê Gestor do Portal do TST (CGPORT). Cada um desses comitês possui um portfólio próprio que é constantemente acompanhado, avaliado e priorizado. Esses projetos podem ser visualizados na intranet do TST (“Roadmap” de Projetos de Software), no link http://portalintranet.redetst/c/document_library/get_file?uuid=1c851063-c248-4271-b59b-0710c634004f&groupId=895486. Todas as demandas originárias desses comitês dão sustentação ao Objetivo Estratégico 7. ASSEGURAR O FOCO NO JURISDICIONADO E A SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS DE TIC e são atendidas com metodologia própria da área de desenvolvimento de sistemas, cujo processo está publicado no link <http://intranet.tst.gov.br/setin/cds/sqi/pub/default.htm> (intranet do TST).

Os projetos de TIC, por sua vez, seguem a metodologia de gerenciamento de projetos estabelecida pela SETIN, são cadastrados e acompanhados no Portal de Projetos do TST (<http://portaldeprojetos.tst.jus.br/>) e periodicamente os relatórios gerenciais de acompanhamento destas iniciativas são publicados na página do Escritório de Gerenciamento de Projetos da SETIN na Intranet do TST.

4.1 ACOMPANHAMENTO E REVISÃO DO PDTIC

É importante o monitoramento permanentemente do portfólio do PDTIC, de forma que se possam adotar as ações necessárias, em cada momento, buscando qualquer correção de rumo nos projetos e permitindo que eles continuem sustentando o negócio e as operações do Tribunal.

Nesse sentido, o plano de acompanhamento dos projetos do PDTIC está assim composto:

1. **Mentoria:** os projetos mais críticos do PDTIC passam por um monitoramento realizado pelo Escritório de Gerenciamento de Projetos da SETIN (EGP), com reuniões periódicas junto às equipes desses projetos, quando são discutidas as dificuldades e alternativas de encaminhamento das soluções, provendo-se também o suporte às ferramentas e ao uso da metodologia de gerenciamento de projetos da SETIN.
2. **Reuniões de Avaliação da Estratégia (RAEs):** de acordo com um calendário específico (vide item 6 - CALENDÁRIO ADMINISTRATIVO DE TIC PARA 2017), são realizadas reuniões para avaliar os resultados dos indicadores anuais do PETIC 2015/2020, oportunidade em que também é discutido o desempenho dos projetos.
3. **Reuniões de Resultados:** no decorrer de 2017, está prevista a continuação da realização das Reuniões de Resultados, com frequência a ser definida pela Secretaria-Geral da Presidência, quando serão apresentados, pelos próprios responsáveis, a situação e o andamento dos projetos do PDTIC.
4. **Relatórios periódicos:** semanalmente, o EGP gera e distribui ao Comitê de Gestão de TIC da SETIN um relatório dos projetos do PDTIC, de cunho técnico e gerencial, a partir de informações armazenadas no Portal de Projetos, divulgando a situação e as tendências no andamento daqueles projetos.
5. **Reuniões do Comitê de Gestão de TIC da SETIN:** a reunião semanal do Comitê de Gestão de TIC da SETIN também representa um fórum de discussão para o andamento dos projetos do PDTIC, seus eventuais problemas e encaminhamento de soluções.

4.2 DETALHAMENTO DOS PROJETOS DO PDTIC

São apresentados a seguir os quadros individuais com as informações referentes aos projetos de TIC planejados pelo TST para 2017, indicando objetivo, benefícios esperados, motivação, unidades responsáveis, outras unidades envolvidas, objetivos e iniciativas estratégicas associadas e os vínculos orçamentários.

Para os projetos que necessitam de novas contratações (Tipo de Contrato: Novo) foram estabelecidos os vínculos orçamentários, com base no Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação 2017.

DETALHAMENTO DOS PROJETOS

01	2016-P-02	Aprimoramento da Gestão de Serviços de TIC			
OBJETIVO	Dar continuidade ao aprimoramento na gestão de serviços de TIC por meio da modelagem de processos ITIL adaptados para a SETIN e da implantação para 30% dos serviços críticos de TIC.				
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Operações de TIC mais previsíveis e menos reativas. • Aumento da satisfação dos usuários dos serviços de TI. • Disseminação da cultura de gestão de serviços na SETIN. 				
MOTIVAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • Recomendações da SECOI, do TCU e do CNJ. • Implementação de boas práticas de gestão de serviços de TIC. 				
RESPONSÁVEL		PRAZO		OUTRAS UNIDADES ENVOLVIDAS	VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO
UNIDADE	SEÇÃO	INÍCIO	FIM		
CGI	SNOP	Jan/16	Dez/17	Todas	-
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI					
4	Aprimorar a gestão de serviços de TIC.				
INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI					
IE08	Definir e implantar processos de gestão de serviços de TIC.				

02	2017-P-01	Regulamentação do processo de elaboração e revisão do planejamento estratégico de TIC			
OBJETIVO	Revisar e documentar o processo de elaboração e revisão do PETIC e do PDTIC, oficializando-o por meio de ato.				
BENEFÍCIOS ESPERADOS	Execução de um processo de trabalho, para o planejamento estratégico de TIC, que seja obrigatório e repetível.				
MOTIVAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • Instituição de um processo de trabalho obrigatório para elaborar e manter o planejamento estratégico de TIC. • Atendimento ao Questionário iGovTIC JUD 2016 do CNJ, item 2.3. “Em relação aos processos de governança e de gestão”, alínea a: o processo de planejamento estratégico (PETIC) e tático operacional (PDTIC) é formalmente instituído como norma de cumprimento obrigatório? 				
RESPONSÁVEL		PRAZO		OUTRAS UNIDADES ENVOLVIDAS	VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO
UNIDADE	SEÇÃO	INÍCIO	FIM		
CGI	SAEP	Fev/17	Jun/17	-	-
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI					
6	Aprimorar a gestão de projetos, programas e portfólios.				
INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI					
IE16 IE18	Implementar ações para elevar a maturidade em gerenciamento de projetos na SETIN. Estabelecer a gestão de programas e portfólio no âmbito da SETIN.				

DETALHAMENTO DOS PROJETOS

03	2015-P-03	Atualização da plataforma de gerenciamento eletrônico de documentos (GED)			
OBJETIVO	Atualizar a plataforma tecnológica de gerenciamento eletrônico de documentos (GED) disponibilizando novas funcionalidades oferecidas pela versão mais recente do produto além de garantir o suporte do fabricante necessário à plataforma de GED.				
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Uso de novas funcionalidades, tais como índices de busca mais precisos e céleres e melhoria na interface de comunicação entre os sistemas e o GED. • Plataforma ECM atualizada com suporte para resolução de problemas. 				
MOTIVAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • Fim do ciclo de vida da versão instalada atualmente no TST. • Evolução da solução para versões mais atuais a fim de garantir melhoria progressiva nas funcionalidades do produto e em seu desempenho no trato com os documentos eletrônicos do TST. 				
RESPONSÁVEL		PRAZO		OUTRAS UNIDADES ENVOLVIDAS	VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO
UNIDADE	SEÇÃO	INÍCIO	FIM		
CITEC	SGSC	Mar/16	Fev/17	CDS, CSUP	2016-AO-015
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI					
2	Garantir a infraestrutura de TIC.				
INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI					
IE03	Garantir a disponibilidade de soluções essenciais às atividades judicantes e administrativas.				

04	2016-P-05	Modernização da plataforma de correio eletrônico e mensageria			
OBJETIVO	Adquirir e implantar nova plataforma de correio eletrônico, que integre solução de mensageria (troca de mensagens via chat).				
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Maior mobilidade e dinamismo nas relações de trabalho com a integração de dados, voz e vídeo. • Melhoria na gerência e no monitoramento do serviço de correio eletrônico. • Integração da plataforma de correio eletrônico com a atual suíte de escritório em uso no TST. 				
MOTIVAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • Garantir a disponibilidade de solução essencial às atividades judicantes e administrativas e propiciar a inovação contínua, atendendo não só às necessidades de negócio dos projetos de ampliação da capacidade de correio eletrônico, como a integração de dados, voz e vídeo, promovendo a melhoria na comunicação interna do Tribunal. 				
RESPONSÁVEL		PRAZO		OUTRAS UNIDADES ENVOLVIDAS	VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO
UNIDADE	SEÇÃO	INÍCIO	FIM		
CITEC	SGRE	Jul/16	Dez/17	CSUP	2017-AO-031
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI					
2	Garantir a infraestrutura de TIC.				
INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI					
IE03	Garantir a disponibilidade de soluções essenciais às atividades judicantes e administrativas.				

DETALHAMENTO DOS PROJETOS

05	2017-P-02	Reestruturação dos discos de rede do TST			
OBJETIVOS	Reavaliar os processos de trabalho envolvendo o serviço de disponibilização de arquivos, criando/atualizando suas políticas de uso, de forma a torná-los mais céleres e eficientes aos usuários. Propor um cronograma para migração dos discos de rede para o novo equipamento adquirido.				
BENEFÍCIOS ESPERADOS	O redesenho dos processos de trabalho proposto será no sentido de ganho de produtividade, redução de esforço, de uso de recursos, da melhoria de controle e redução de riscos.				
MOTIVAÇÃO	Aquisição de novo equipamento de armazenamento, conduzida pelo processo PA 504.440/2016.				
RESPONSÁVEL		PRAZO		OUTRAS UNIDADES ENVOLVIDAS	VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO
UNIDADE	SEÇÃO	INÍCIO	FIM		
CITEC	SGSB	Fev/17	Nov/17	CSUP	-
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI					
2	Garantir a infraestrutura de TIC.				
INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI					
IE03	Garantir a disponibilidade de soluções essenciais às atividades judicantes e administrativas				
IE04	Promover prospecção tecnológica de forma a propiciar a inovação contínua.				
IE05	Promover o dimensionamento adequado dos recursos de TIC.				

06	2016-P-06	Modernização do parque de computadores			
OBJETIVO	Substituir 300 estações de trabalho da marca ITAUTEC e 1.356 estações de trabalho da marca LENOVO.				
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> Ganho em processamento, agilizando cada vez mais os procedimentos que facilitam o processo judiciário. Substituição dos equipamentos mais antigos, que perderam a garantia 				
MOTIVAÇÃO	Necessidade de substituição das estações de trabalho que perderam (ITAUTEC) e que perderão (LENOVO) a garantia de aquisição, bem assim pela obsolescência tecnológica em virtude dos requisitos no exercício de atividades TST.				
RESPONSÁVEL		PRAZO		OUTRAS UNIDADES ENVOLVIDAS	VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO
UNIDADE	SEÇÃO	INÍCIO	FIM		
CSUP	SAEQ	Dez/15	Nov/17	-	2017-AO-024
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI					
2	Garantir a infraestrutura de TIC.				
7	Assegurar o Foco no Jurisdicionado e a Satisfação dos Usuários de TIC				
INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI					
IE03	Garantir a disponibilidade de soluções essenciais às atividades judicantes e administrativas.				
IE20	Implementar medidas em resposta à Pesquisa Anual de Satisfação, em especial buscando a homogeneização da satisfação dos usuários nos diferentes aspectos de soluções de TIC.				

DETALHAMENTO DOS PROJETOS

07	2017-P-03	Aquisição de solução para videoconferência			
OBJETIVO	Adquirir solução de videoconferência para atender ao TST e demais órgãos da JT.				
BENEFÍCIOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Permitir a realização de videoconferências com maior número de participantes, até 20 por vez. Atualmente, a solução não suporta, de forma adequada, mais de 8 participantes por vez. • Garantir a disponibilidade do Sistema de Videoconferência para o TST e demais órgãos da JT. • Aprimorar o desempenho da solução, em função de sua modernização tecnológica. 				
MOTIVAÇÃO	<p>Necessidade de garantir a continuidade de realização das videoconferências da JT e possibilitar a modernização da solução.</p> <p>A nova solução evitará que o sistema de videoconferência do Judiciário Trabalhista fique dependente de apenas uma MCU, já defasada tecnologicamente, que não possui garantia e que não conta com contrato de manutenção. Desta forma, busca-se diminuir do risco de interrupção e possibilitar a melhoria do desempenho da solução.</p>				
RESPONSÁVEL		PRAZO		OUTRAS UNIDADES ENVOLVIDAS	VÍNCULO ORÇAMENTÁRIO
UNIDADE	SEÇÃO	INÍCIO	FIM		
CSUP	SAGCA	Jan/17	Dez/17	Todas	Recursos do CSJT
OBJETIVO ESTRATÉGICO DE TI					
2	Garantir a infraestrutura de TIC.				
7	Assegurar o Foco no Jurisdicionado e a Satisfação dos Usuários de TIC				
INICIATIVA ESTRATÉGICA DE TI					
IE03	Garantir a disponibilidade de soluções essenciais às atividades judicantes e administrativas				
IE04	Promover prospecção tecnológica de forma a propiciar a inovação contínua.				
IE05	Promover o dimensionamento adequado dos recursos de TIC serviços de TIC				
IE22	Prospectar e prover soluções de TIC que contribuam para a melhoria dos processos de trabalho do TST				

5. ORÇAMENTO

O quadro a seguir resume a estimativa orçamentária do Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação previsto para 2017.

1º de março/2017

ELEMENTO DE DESPESA	VALOR ESTIMADO P/O EXERCÍCIO - 2017	
Locação de Mão-de-obra - 3.3.3.9.0.37.00	R\$	5.733.666,12
Material de Consumo - 3.3.3.9.0.30.00	R\$	19.095,70
Outros Serviços de Terceiros - PJ - 3.3.3.9.0.39.00	R\$	5.596.968,43
Outros Serviços de Terceiros - PJ - 3.4.4.9.0.39.00	R\$	7.175.080,00
Serviços de Consultoria - 3.3.3.9.0.35.00	R\$	254.170,56
Despesas de Exercícios Anteriores - 3.3.3.9.0.92.00	R\$	164,52
Equipamentos e Material Permanente - 3.4.4.9.05.2.00	R\$	1.783.072,00
Total Geral	R\$	20.562.217,33

Secretaria de Tecnologia da Informação
Resumo da Estimativa Orçamentária 2017 - por Tipo de Despesa

NATUREZA DA DESPESA	VALOR ESTIMADO P/O EXERCÍCIO - 2017	
3 - Corrente	R\$	11.596.082,32
4 - Capital	R\$	8.966.135,01
Total Geral	R\$	20.562.217,33

Secretaria de Tecnologia da Informação
Resumo da Estimativa Orçamentária 2017 - por Tipo de Contrato

TIPO DE CONTRATO	VALOR ESTIMADO P/O EXERCÍCIO - 2017	
Continuado	R\$	10.607.387,85
Novo	R\$	9.934.664,87
DEA	R\$	164,52
n/a	R\$	20.000,00
Total Geral	R\$	20.562.217,33

6. CALENDÁRIO ADMINISTRATIVO DE TIC PARA 2017

A tabela abaixo relaciona as datas de realização das principais atividades de governança, planejamento e gestão de TIC do TST previstas para o ano de 2017.

Calendário Administrativo de TIC	
Reuniões de Avaliação da Estratégia de TIC – RAEs	10 de fevereiro de 2017
	20 de abril de 2017
	19 de agosto de 2017
	20 de outubro de 2017
Propostas PDTIC 2017 e Plano de Contratações de Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação 2017	
	30 de novembro de 2017
Reuniões do Comitê de Gestão de TIC (semanais)	
	Todas as segundas-feiras.

7. CONCLUSÃO

Este documento tem a finalidade de apresentar a proposta do Plano Diretor de Tecnologia de Informação (PDTIC) do TST para o ano de 2017. Nele, encontram-se registrados os principais projetos da SETIN que consubstanciam sua contribuição para o alcance das metas institucionais ao longo do ano, observadas as diretrizes de TIC da atual administração do Tribunal.

Qualquer instrumento de planejamento que se pretenda efetivo deve ser necessariamente dinâmico. Portanto, o presente documento pressupõe revisões periódicas ao longo de seu período de execução, de forma a se manterem alinhadas as iniciativas de Tecnologia da Informação às necessidades institucionais.

Nesse sentido, entende o Comitê de Gestão de TIC da SETIN que o diálogo permanente com a Alta Administração desta Corte constitui-se pressuposto essencial à garantia de tal alinhamento, estando o PDTIC 2017 sujeito a reavaliações e evoluções periódicas, a critério da Alta Administração do TST.

Brasília, 8 de março de 2017.

EQUIPE EXECUTIVA

Humberto Magalhães Ayres
Secretário de Tecnologia da Informação

Leonardo Lobo Pulcineli
Coordenador de Infraestrutura Tecnológica

Tiago da Costa Peixoto
Coordenador de Gestão da Informação

Wellington Samuel da Silva Monteiro
Assessor de Planejamento e Projetos

Ramai Riether Azoubel
Assessor Técnico da SETIN

Alexandre William Majdalani
Coordenador de Desenvolvimento de Sistemas

Paulo Jorge Bacchini de Araujo Lima
Coordenador de Suporte Técnico aos Usuários

Data:

De acordo: _____
Ministro ALEXANDRE AGRA BELMONTE
Coordenador do Comitê de Governança de TIC do TST

Data:

Aprovação: _____
Ministro IVES GANDRA DA SILVA MARTINS FILHO
Presidente do Tribunal Superior do Trabalho

8. HISTÓRICO DE ATUALIZAÇÕES DO PDTIC 2017

REVISÃO DO PDTIC 2017		DATA: 8/3/2017
PROJETO	DESCRIÇÃO DA ATUALIZAÇÃO	
2016-P-02	Registro das datas definidas no planejamento Início: Dez/15 Fim: Dez/17	
2017-P-01	Registro das datas definidas no planejamento Início: Fev/17 Fim: Jun/17	
2015-P-03	Registro das datas definidas no planejamento Início: Mar/16 Fim: Fev/17	
2016-P-05	Registro das datas definidas no planejamento Início: Jul/16 Fim: Dez/17	
2016-P-06	Registro das datas definidas no planejamento Início: Dez/15 Fim: Nov/17	
2017-P-03	<ul style="list-style-type: none"> Registro das datas definidas no planejamento Início: Jan/17 Fim: Dez/17 Retirada da Ação Orçamentária. Será adquirido com recursos do CSJT. 	
2017-P-02	<ul style="list-style-type: none"> Registro das datas definidas no planejamento Início: Fev/17 Fim: Nov/17 Alteração de Objetivo, Benefícios Esperados e Motivação, de acordo com o novo escopo definido para o projeto 	
-	Atualização da data da 3ª RAE para 19 de agosto de 2017 (a data anterior era feriado)	
-	Atualização do resumo da estimativa orçamentária, no item 5 do PDTIC.	
-	Atualização da Equipe Executiva da SETIN.	
REVISÃO DO PDTIC 2017		DATA:
PROJETO	DESCRIÇÃO DA ATUALIZAÇÃO	
REVISÃO DO PDTIC 2017		DATA:
PROJETO	DESCRIÇÃO DA ATUALIZAÇÃO	
REVISÃO DO PDTIC 2017		DATA:
PROJETO	DESCRIÇÃO DA ATUALIZAÇÃO	